

Протокол № 1  
заседания родительского комитета МБДОУ детского сада  
«Светлячок»

от 03.12.2021 г.

**Присутствовали:** Караваева Екатерина Михайловна, Петерсон Ксения Николаевна, Гулакова Анастасия Владимировна, Черемных Елена Николаевна, Шатова Дарья Андреевна, Гуцало Татьяна Игоревна, Емельяненко Евгения Петровна, Яковлева Е.И., Залевская Т.А.

**Отсутствовали:**

Повестка:

1. Основные направления деятельности МБДОУ детского сада «Светлячок» и задачи на 2021-22 учебный год. Яковлева Е.И., заведующий.
2. Экскурсия по детскому саду.
3. Основные права и обязанности членов родительского комитета. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря родительского комитета. План работы родительского комитета. Яковлева Е.И.
4. Организация и проведение новогодних мероприятий. Залевская Т.А.
5. О проведении акции «Сделаем наши игровые участки полезными для детей». Яковлева Е.И.
6. Разное: о посещаемости воспитанниками МБДОУ.

**1. По первому вопросу** слушали Яковлеву Е.И. Она ознакомила с основной образовательной программой ДО и дополнительными общеразвивающими программами, которые реализуются в детском саду. Основная образовательная программа разработана на основе программы «Вдохновение». Она полностью соответствует ФГОС ДО, реализуется в МБДОУ с 2018 года.

**Основная образовательная программа МБДОУ «СВЕТЛЯЧОК» (ООП) обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям:**

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Взаимодействие с родителями является одним из базовых принципов программы.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- -единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- -открытость дошкольного учреждения для родителей;
- -взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- -уважение и доброжелательность друг другу;
- -дифференцированный подход к каждой семье.

В связи с тем, что ДОУ посещают дети с ОВЗ (15 детей), разработаны и реализуются 3 АОП: АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР, АОП для детей с УО.

В детском саду реализуются дополнительные общеразвивающие программы:

на бюджетной основе: Робототехника, Юннаты, «Малыш и музыка», «Говорящие пальчики», «Логоритмика».

на платной основе : «Волшебный фонарь», «Английский язык», «Мышематика», «Песочные фантазии».

С этого года мы внедряем Программу воспитания. Главные ценности, которые мы хотим заложить нашим детям – родина, природа, человек, семья, дружба, сотрудничество, знание, здоровье, труд, культура, красота. Основные направления Программы воспитания: патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, этическое.

Для того, чтобы реализация всех программ была качественной и эффективной, мы ставим перед собой следующие задачи:

**1. Целевая установка:** Организация эффективной кадровой политики по реализации основной образовательной программы дошкольного образования «Вдохновение», повышение профессиональной компетентности педагогов.

**Задачи:**

- развитие непрерывного педагогического образования через организацию практико-ориентированных семинаров «Академия Вдохновения»;
- развитие наставничества, как формы методической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения педагогов;
- участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального и регионального уровней;
- повышение профессиональной компетентности педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- повышение ИКТ-компетентности педагогов, включение ИКТ в систему психолого-педагогического сопровождения родителей;

**2. Целевая установка:** Повышение качества образовательного процесса.

**Задачи:**

- повышение качества реализации парциальных программ;
- внедрение в образовательную деятельность технологий программы «ПРОДЕТЕЙ»;
- совершенствование работы по познавательному развитию детей посредством проектной деятельности и организации сюжетно-ролевых игр;
- создание условий для индивидуализации образования, через организацию эффективной образовательной среды;
- совершенствование модели внутренней системы оценки качества образования;
- реализация образовательного проекта «Оптика субъектности для педагогов и родителей (принцип совместного с родителями проекта развивающего наблюдения)».

**3. Целевая установка:** Создание условий для развития инклюзивного образования.

**Задачи:**

- осуществление поддержки родителей, имеющих детей с ОВЗ и детей-инвалидов через реализацию проекта «Вместе весело шагать»;
- приобретение оборудования и материалов для работы с детьми с ОВЗ.

**4. Целевая установка:** Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим уровнем образования.

**Задачи:**

- разработка и реализация проекта «ДОУ – Начальная школа».

**5. Целевая установка:** Организация эффективной системы дополнительного образования детей.

**Задачи:**

- расширение спектра дополнительных образовательных услуг в корпусе № 1,
- открытие в корпусе № 2 кружка художественно-эстетической направленности для младшего дошкольного возраста;

- открытие Академии «Я познаю мир»;
- ориентирование дополнительного образования на работу по развитию одаренных воспитанников и дополнительное образование детей с ОВЗ.

**2. Экскурсия по детскому саду.**

- 3. По второму вопросу** слушали Яковлеву Е.И. Она ознакомила с Положением о родительском комитете, правами и обязанностями членов родительского комитета, планом работы комитета. Предложила избрать председателя, заместителя и секретаря родительского комитета.

*Выступили:*

- 1. Петерсон К.Н. предложила председателем избрать Шатову Д.В., заместителем предложила свою кандидатуру.*
- 2. Черемных Е.А. предложила секретарем Гущалю Т.И.*

Решение:

1. Избрать председателем родительского комитета Шатову Дарю Андреевну
2. Избрать заместителем председателя родительского комитета Петерсон Ксению Николаевну
3. Избрать секретарем родительского комитета Гущалю Татьяну Ивановну
4. Утвердить план заседаний родительского комитета на 2021-2022 учебный год.

**4. По четвертому вопросу** выступила Залевская Т.А., старший воспитатель. Она рассказала, как будет проходить подготовка к новогодним праздникам. Выступили: Яковлева Е.И. – о новогодних подарках, о присутствии родителей на новогодних мероприятиях

*Выступили:*

- 1. Черемных Е.А. о присутствии родителей на новогодних мероприятиях с целью организации фото-видеосъемки, помощи воспитателям в изготовлении костюмов и выдаче подарков.*

Решение:

- 1. Разрешить участвовать в новогодних*

мероприятиях членам родительского комитета группы.

5. По пятому вопросу слушали Яковлеву Е.И., заведующего. Сказала о необходимости сооружения построек на прогулочных участках: горок, башен, лабиринтов. Это позволит сделать зимние прогулки полезными и интересными для детей.

Выступили:

1. Шатова Д.А., Карабаева Е.М. - о привлечении всех родителей к сооружению построек из снега на участках и объявлении акции.

Решение:

1. Объявить акцию «Сделаем наши участки полезными для детей» с 6 по 24.12.2021.
2. Членам родительского комитета от групп провести разъяснительную работу среди родителей своих групп и организовать сооружение построек.

6. Разное.

- об улучшении посещаемости воспитанниками детского сада

Выступила Яковлева Е.И. обозначила проблему больших пропусков детей по семейным обстоятельствам.

Решение: 1. Заявления родителей на отсутствие детей в детском саду по семейным обстоятельствам принимаются не позднее, чем за 2 дня до отсутствия ребенка в группе.  
2. Если заявление не было подано в установленный срок, то дни пропуска считаются к оплате.

Председатель:

Секретарь: